

浜松の未来を育てる会 事務局あて(メール:kokomihiroba@gmail.com FAX:053-452-5037)

この度は、お問い合わせいただき、誠にありがとうございます。研修・講座企画案を作成いたしますので、ご希望をお聞かせ下さい。

貴団体名		ご担当者部署/お名前	
直通お電話番号		FAX番号	
直通E-mail		@	
ご住所	〒 ー		
当日の緊急連絡先	ご担当者携帯電話		

■研修開催ご希望日時

第1希望 年 月 日() 時から 時まで
 第2希望 年 月 日() 時から 時まで
 第3希望 年 月 日() 時から 時まで

■希望講師

大隅和子 大村美智代 その他の講師(氏名:)

■今回の研修名を教えてください。

.....

- 複数研修の中のひとコマの場合は、全体構成がわかる企画書などを一緒にお送りください。
- 以前に同じテーマの研修・講座を開催している場合は、前回の実施内容がわかる資料などをお送りください。(ネット上等での報告記事の場合は、アドレスをお教えてください。)

■今回の研修・講座の受講対象者をお教えてください。

.....

★今回の参加ご予約人数をお教えてください。
10名以下 10名~20名 20名~30名 30名以上(名)

■この研修・講座を通じて講師に期待したいことについて教えてください。

.....

■開催場所について

場所(会場名) (TEL)

(住所)

※浜松市外の場合は下記もご記入下さい。

最寄りの交通機関	駅/	空港より、徒歩/車で	分
----------	----	------------	---

■設備
 パワーポイントの使用 可 ・ 不可
 ホワイトボード・黒板 有 ・ 無

■ご予算

講師料 円
 交通費 円 ※交通費の実費計算は浜松駅からとなります。

【代表 大隅、事務局長 大村の講師料の目安/2017年1月1日現在】
 <2時間まで>:NPO・市民団体主催→30,000円、その他(自治体・企業など)主催→40,000円
 *金額はあくまで目安です。予算との相談も承りますのでまずはご相談ください。会場が遠隔地の場合など、拘束時間の関係で、上記金額以上の講師料をご相談させていただくこともございます。

■その他

- 事前広報や当日資料で講師写真や略歴が必要な場合、最新版をお送りしますので、お申し付けください。
- 参加者のご了承が得られれば当日、主催者による写真撮影およびウェブサイト等での写真のご利用は問題ございません。ビデオ撮影はご遠慮ください。
- 研修が中止・延期となる可能性が高い場合は、可能なかぎり早めにお知らせください。災害(地震等)・天候(台風や大雪等)の影響や、主催者のご都合(参加者が集まらない、実施準備が間に合わない等)による中止・延期については、講師の旅費(飛行機・電車代・ホテル代等)の実費とともに、出張手当(1日あたり5,000円程度)を頂戴することもございますので、あらかじめご了承ください。なお、講師側の事情(事故や病気等)による中止や延期の場合は、状況に応じて、個別にご相談させていただきます。
- 講師の移動中、交通機関の遅延など何らかのトラブルが発生した場合、ご担当者に速やかに連絡を差し上げたいため、確実に連絡が取れる方法・連絡先を複数お知らせください(携帯電話番号、携帯メールアドレスなど)。
- 台風の接近や大雨・大雪が予測される場合、いつの時点で中止や延期を決定し、どのようにご参加予定のみなさまにお伝えするか、あらかじめご検討をお願いします。